

D.0611.4.1.9.17

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
dotycząca postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Rozbudowa Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych w Wejherowie o pawilon korekcyjno - rehabilitacyjny z zapleczem sanitarno-socjalnym i klatka schodową”.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



1. Zamawiający

Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo,
w którego imieniu działa:
Powiatowy Zespół Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa
ul. Dworcowa 5
84-200 Wejherowo
www.medyk-wejherowo.pl
email: sekretariat@medyk-wejherowo.pl
tel. +48 58 68=72-41-72; fax +48 58 672-25-44

2. Informacje wstępne

- 2.1. Ilekroć użyto wyrażenia „specyfikacja” chodzi o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2.2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie:
- 1) „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.),
 - 2) prawo budowlane” - dotyczy ono ustawy Prawa budowlanego (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz.290 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
 - 3) „rozporządzenie” – dotyczy ono rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r, poz. 1126),
 - 4) „specyfikacja” – dotyczy niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 5) „wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- 2.4. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.
- 2.5. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej i będzie dla nich wiążąca.
- 2.6. Zamówienie nie ogranicza w żadnym stopniu dostępności dla oferentów zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozbudowy budynku polegającej na nadbudowie łącznika o jedną kondygnację, dobudowę klatki schodowej wraz z windą oraz remont sali gimnastycznej wraz z przebudową przyłącza kanalizacji deszczowej i ciepłowniczego oraz zagospodarowaniem fragmentu terenu działki nr 60/2, obręb 16, przy ul. Dworcowej 5 w Wejherowie.
- 4.2 Nazwy i kody CPV:

CPV-45000000-7 Roboty budowlane
CPV 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
CPV 45262300-4 Betonowanie.
CPV 45262311-4 Betonowanie konstrukcji
CPV 45262310-7 Zbrojenie
CPV-45262500-6 Roboty murarskie i murowe
CPV 45320000-6 Roboty izolacyjne.
CPV 45321000-3 Izolacja cieplna
CPV 45261210-9 Wykonanie pokryć dachowych.
CPV 45443000-4 Roboty elewacyjne
CPV 45410000-4 Tynkowanie.
CPV 45432130-4 Pokrywanie podłóg
CPV 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej.
CPV 45442100-8 Roboty malarskie
CPV 45313100-5 Instalowanie wind
CPV 45313100-5 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
CPV 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
CPV 45317300-5 Montaż elektrycznych urządzeń rozdzielczych
CPV 45312310-3 Ochrona odgromowa
CPV 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
CPV 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
CPV 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
CPV 45331210-1 Instalowanie wentylacji

4.3. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie przewiduje przebudowę parterowej części łącznika, nadbudowę jednej kondygnacji nad łącznikiem, dobudowę do łącznika klatki schodowej wraz z windą osobową, remont sali do zajęć korekcyjnych (obecnie sala gimnastyczna), przebudowę przyłącza kanalizacji deszczowej i przyłącza ciepłowniczego oraz dostosowanie fragmentu zagospodarowania terenu do planowanej rozbudowy zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem robót i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót. W projektowanej rozbudowie, usytuowanej centralnie w układzie przestrzennym gmachu szkoły, znajdować się będzie dostępny bezpośrednio z zewnątrz korytarz ze schodami na istniejące półpiętro oraz dźwig osobowy i klatka schodowa, które zapewnią dostęp do nadbudowanego piętra, gdzie przewidziano salę rehabilitacyjną wraz z zapleczem sanitarnym.

Przebudowa przewidziana jest w obrębie istniejącego zaplecza szatniowo-sanitarnego z zachowaniem dotychczasowej funkcji. Wynika to z konieczności rozplanowania wnętrza odpowiednio do nowego układu komunikacji, a także zapewnienia możliwości korzystania z obiektu osobom niepełnosprawnym. Do korzystania przez osoby poruszające się na wózkach dostosowany będzie

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

projektowany dźwig osobowy oraz kabiny higieniczno-sanitarne na obydwóch kondygnacjach użytkowych. W projekcie rozbudowy zadbano również o zapewnienie dostępu osobom niepełnosprawnym na obydwie kondygnacje, projektując pochylnię zewnętrzną prowadzącą na poziom wejścia do obiektu oraz windę pomiędzy parterem i piętrem. Obiekt jest przewidziany do realizacji w technologii tradycyjnej. W ramach inwestycji w obrysie projektowanej nadbudowy przewiduje się rozbórkę istniejącego stropodachu, miejsce którego zajmie nowoprojektowany strop międzykondygnacyjny.

- 4.4. Przedmiot zamówienia szczegółowo określa projekt budowlany i wykonawczy wraz z wszelkimi warunkami wynikającymi ze szczegółowych uzgodnień, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz pomocniczo branżowe przedmiary robót stanowiące załącznik Nr 6 do specyfikacji.
- 4.5. Roboty realizowane będą w oparciu o projekt budowlany oraz decyzję pozwolenia na budowę. Roboty należy wykonać w sposób określony w przepisach, w tym w przepisach techniczno- budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, jak również warunkami dopuszczającymi technologie i materiały do stosowania.
- 4.6. Wszystkie błędy ujawnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub innych częściach niniejszej specyfikacji, wykonawca winien zgłosić zamawiającemu.
- 4.7. Wykonawca wskazując na konieczność wystąpienia robót zamiennych, zmieniających projekt na który uzyskano pozwolenie na budowę zobowiązany jest do uzyskania zgody projektanta wykonania i zatwierdzenia projektu zamiennego na koszt własny, przy czym zmiany te nie mogą wpłynąć na wzrost wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.
- 4.8. Wykonawca uwzględni wszystkie warunki leżące po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zawarte w uzgodnieniach branżowych dokumentacji projektowej na własny koszt.
- 4.9. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie wbudowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.
- 4.10. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej lub przedmiarach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że gwarantują one realizację robót w zgodzie z projektem oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej specyfikacji, ewentualne /zmiany należy zaznaczyć w kosztorysie ofertowym.
- 4.11. Zamawiający wskazuje, że wskazanie marki, znaku towarowego, producenta lub dostawcy w dokumentacji projektowej, kosztorysach lub przedmiarach ma charakter przykładowy i nadrzędna jest zasada dopuszczania stosowania materiałów lub rozwiązań równoważnych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga, złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających równoważność tych materiałów i urządzeń. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie Zamawiającego.
- 4.12. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów dotyczących zastosowania innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość,

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w opisie przedmiotu zamówienia.

4.13. Dopisuje się wyraz „lub równoważny” do wszystkich nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkie zapisy specyfikacji należy rozpatrywać łącznie z opisem technicznym zawartym w dokumentacji technicznej. W sytuacji, gdy wymagania w specyfikacji przekraczają wymagania zawarte w normach, zastosowanie mają postanowienia zawarte w specyfikacji.

4.14. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do specyfikacji oraz wynikają z przepisów prawa.

4.15. Wykonawca udzieli gwarancji na cały zakres wykonanych robót na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Warunki gwarancji zostały opisane w projekcie umowy - załącznik nr 7 do specyfikacji.

4.16. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający w punktach od 1 do 22 określa zakres robót budowlanych, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (j.t Dz. U. z 2016 r. poz. 1666), do których należą:

- 1). Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 2). Betonowanie.
- 3). Betonowanie konstrukcji
- 4). Zbrojenie
5. Roboty murarskie i murowe
6. Roboty izolacyjne.
7. Izolacja cieplna
8. Wykonanie pokryć dachowych.
9. Roboty elewacyjne
10. Tynkowanie.
11. Pokrywanie podłóg
12. Roboty w zakresie stolarki budowlanej.
13. Roboty malarskie
14. Instalowanie wind
15. Roboty w zakresie różnych nawierzchni
16. Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
17. Montaż elektrycznych urządzeń rozdzielczych
18. Ochrona odgromowa
19. Instalowanie centralnego ogrzewania
20. Roboty instalacyjne hydrauliczne
21. Roboty instalacyjne kanalizacyjne
22. Instalowanie wentylacji.

5. Oferty częściowe

5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



6. Miejsce i termin realizacji zadania

- 6.1. Miejsce wykonania zamówienia: Powiatowy Zespół Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa w Wejherowie przy ul. Dworcowej 5.
- 6.2. Zamówienie musi zostać zrealizowane do **28.02.2018 roku**.

7. Warunki płatności

- 7.1 Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji robót, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z uwzględnieniem zasad zaangażowania środków finansowych na rok 2017 – 2018.
- 7.2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, za faktycznie wykonane prace zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji robót, potwierdzonych protokołem częściowego odbioru robót przez Inspektora Nadzoru.
- 7.3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad i usterek, zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
- 7.4. Szczegółowe warunki płatności określono w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do specyfikacji.

8. Warunki udziału w postępowaniu

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; spełnieniem tego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę równą co najmniej 100 000,00 zł.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Spełnieniem tego warunku będzie wykazanie się przez wykonawcę, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaniem zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu budowy, rozbudowy lub, przebudowy budynku w pełnym zakresie (w tym wykonanie instalacji sanitarnych /wod-kan i c.o./, instalacji elektrycznych, instalacji przeciwpożarowych oraz robót budowlanych), o wartości co najmniej 400.000,00 zł każda lub o kubaturze co najmniej 600 m3 każda – załącznik nr 8 do specyfikacji.
 - b) dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Spełnieniem tego warunku będzie dysponowanie przez wykonawcę:

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami ogólnobudowlanymi bez ograniczeń,

- co najmniej 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz telekomunikacyjnych.

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych (wod-kan, c.o. i c.w. ,gaz, klimatyzacja, wentylacja.) .

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji.

Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394.).

9. Przesłanki wykluczenia z postępowania

9.1. Z postępowania wyklucza się:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie ,
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 - Kodeksu karnego,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary ;

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

13) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;

14) wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt. 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

9.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 9.1.2, 9.1.3, 9.1.5. – 9.1.9. oraz pkt 9.1.13 – 9.1.14 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnienie naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego przedmiotem

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu..

9.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.3 specyfikacji.

9.4 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

10.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca :

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.2. Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt. 10.1 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i nr 3 do specyfikacji Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą.

10.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - załącznik nr 5 do specyfikacji. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10.7. Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. ustawy składa następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów,

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (załącznik nr 8 do specyfikacji);

- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 9 do specyfikacji);
 - c) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę równą co najmniej 100 000,00 zł
- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

10.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.7.2.a – 10.7.2.c specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.9. Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.8.b specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.. Dokument, o którym mowa w 10.8.a specyfikacji, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 10.10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.8 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 10.9 specyfikacji stosuje się odpowiednio.
- 10.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**
- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do specyfikacji).
- 11.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.
- 11.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



- udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 11.1 specyfikacji
- 11.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.2. specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także odrębne oświadczenie (którego wzór stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji) dla każdego z tych podmiotów.
- 11.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 11.10. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenie (którego wzór stanowi (załącznik nr 2 do specyfikacji) dla tych podwykonawców.

12. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 8.2. specyfikacji.
- 12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.2. specyfikacji składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (załącznik nr 2 do specyfikacji). Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



- 12.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 10.3. specyfikacji składa każdy z Wykonawców.
- 12.5. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 12.1. specyfikacji obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 12.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 12.7. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 12.8. Przepisy i wymagania specyfikacji stosuje się odpowiednio do każdego wykonawcy.
- 12.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub te podmioty.

13. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

- 13.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (j.t. Dz.U. z 2016 r, poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz.U. z 2016 r, poz. 1030 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 13.4. - 13.7. specyfikacji. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie z zachowaniem zasad określonych w ustawie.
- 13.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest: Robert Wenta tel./fax (58) 672-25-44, e-mail: kierownik.gospodarczy@medyk-wejherowo.pl
- 13.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 13.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 13.5. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1. specyfikacji, składa się w formie pisemnej.
- 13.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 13.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 11.2. specyfikacji należy złożyć w oryginale.
- 13.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 13.6. specyfikacji, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



- 13.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.10 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.12 Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

14. Udzielanie wyjaśnień treści specyfikacji

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2. specyfikacji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2. specyfikacji.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikacji, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 14.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 14.9. Jeżeli zmiana treści specyfikacji, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy.
- 14.10 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- 15.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 15.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 15.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 15.5. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 15.6. Integralną część oferty stanowią wszystkie wymagane załączniki. Oferta musi zawierać:
- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji,
 - 2) oświadczenia wymagane w pkt. 10.1. specyfikacji – załącznik nr 2 do specyfikacji,
 - 3) zobowiązania wymagane w pkt. 10.2 specyfikacji – załącznik nr 3 do specyfikacji,
 - 4) wszystkie dokumenty wymagane w pkt. 10.7 specyfikacji,
 - 5) odpowiednio wszystkie oświadczenia, których treść została zawarta w specyfikacji – załącznik nr 4, nr 5 nr 8 i nr 9 do specyfikacji,
 - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - 7) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 1114 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty,
- 15.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 15.9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy

lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 15.10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 15.11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 15.12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 15.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 15.14. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 15.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz.U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 15.16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 15.17. Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 15.18. Wymaga się aby oferta była dostarczona w trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego, oznaczonej tytułem „Oferta na rozbudowę Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych w Wejherowie o pawilon korekcyjno - rehabilitacyjny z zapleczem sanitarno-socjalnym i klatkę schodową” oraz nazwą i adresem wykonawcy z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ przed **11.09.2017 r. godz. 12:00**”.
- 15.19. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie

powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

15.20. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

15.21. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Wykonawca określi cenę oferty na podstawie projektu dokumentacji technicznej, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót z uwzględnieniem warunków wykonania robót określonych w projekcie umowy oraz pomocniczo przedmiarów robót.

16.2. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegać zmianie.

16.3. Wykonawców podaje tylko jedną cenę, która nie może ulec zmianie.

16.4. Do obliczenia ceny Wykonawca musi brać pod uwagę zapisy specyfikacji z załącznikami, udzielone odpowiedzi na ewentualne pytania oraz modyfikacje specyfikacji. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest należyte przeanalizowanie załączonego materiału łącznie z zapisami specyfikacji i treścią załączników oraz skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

16.5. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie lub nie doszacuje robót, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty. Jedynym wyjątkiem, który może zmienić ryczałt jest taka zmiana stosunków, której nie można było przewidzieć, a wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy rażącą stratą. W takich sytuacjach jedynie sąd, a nie strony umowy, może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę. W związku z tym, Zamawiający nie przewiduje wynagrodzeń dodatkowych.

16.6. Podana przez wykonawcę cena oferty winna gwarantować pełną realizację zamówienia.

16.7. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji niniejszego zamówienia publicznego, jak również w niej nie ujęte, a które mogą być skalkulowane przez profesjonalny podmiot ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia. Koszty jakie winien uwzględnić w kalkulacji cenowej wykonawca to w szczególności:

- 1) pełen zakres prac wynikający z dokumentacji technicznej wraz z dostarczeniem materiałów i urządzeń,
- 2) koszt organizacji terenu budowy wraz ze sporządzeniem planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz warunków prowadzenia robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120 poz. 1126), ogrodzenia i oznakowania terenu prowadzonych prac oraz zapewnienia ochrony znajdującemu się na nim mienia,
- 3) koszt zorganizowania zaplecza socjalnego,
- 4) koszt przeprowadzonych badań, pomiarów i odbiorów wykonanych instalacji,
- 5) koszt uporządkowania terenu prac w budynku oraz terenie przyległym po przeprowadzonych robotach,

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- 6) wszelkie koszty związane z gospodarowaniem odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.);
 - 7) koszt wyposażenia terenu budowy w pojemniki do składowania odpadów,
 - 8) koszt zagospodarowania materiałów zbędnych i odpadów,
 - 9) koszt utrzymania w należyтым porządku i czystości wspólnie użytkowanych dróg komunikacyjnych,
 - 10) koszt zabezpieczenia materiałów i części uzyskanych z rozbiórki części robót, które stanowią własność Zamawiającego, a Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla zachowania ich, niezależnie od celu, w jakim Zamawiający zamierza użyć rzeczowe materiały i części, do których zastrzega on sobie prawo,
 - 11) koszt przekazania materiałów z rozbiórki w miejsce wskazane przez Zamawiającego
 - 12) koszt przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,
 - 13) koszt ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą powstać w związku ze zdarzeniami losowymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 14) koszt zużycia energii elektrycznej i wody dla potrzeb prowadzonych prac. Wykonawca musi zapewnić sobie zaopatrzenie w energię we własnym zakresie,
 - 15) wszelkie koszty wynikające z uzgodnień, z gestorami sieci występujących na terenie budowy;
 - 16) koszt sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej w 3 egz., potwierdzonej, przez wykonawcę z naniesieniem wszelkich uzgodnionych z Zamawiającym zmian lub odstępstw, a w razie potrzeby dołączenie uzupełniającego opisu, jeżeli w trakcie realizacji robót wystąpi konieczność wprowadzenia zmian lub odstępstw.
 - 17) inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 16.8. Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 16.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
- 16.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.11. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

17. Wymagania dotyczące wadium.

17.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10.000,00. zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych).

17.2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

17.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa w Wejherowie nr rachunku: 39 8350 0004 0000 1328 2000 0040 z dopiskiem na przelewie: Wadium na przetarg rozbudowa PZSP.

17.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 17.3 specyfikacji, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

17.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium.

17.6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

17.7. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.

17.8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
- 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

17.9. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

17.10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



- 17.11. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 17.15 specyfikacji.
- 17.12. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.13. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.14. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ustawy jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 17.15. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego ewentualnego zatrzymania określa art. 46 ustawy.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **11.09.2017 r. do godziny 11:30** w siedzibie Zamawiającego w Wejherowie przy ul. Dworcowej nr 5 w sekretariacie szkoły.
- 18.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju.
- 18.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **11.09.2017 r. o godz. 12:00** w siedzibie zamawiającego w gabinecie Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół Policealncyu im. Zdzisława Kieturakisa w Wejherowie, przy ul. Dworcowej 5; otwarcie ofert jest jawne.
- 18.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie określonym w pkt. 18.1 specyfikacji.
- 18.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.6. W trakcie otwierania ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności.
- 18.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące :
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19. Termin związania ofertą

- 19.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 19.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 19.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

20. Kryteria wyboru i sposób oceny oferty

20.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu i specyfikacji. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.

20.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert :

- 1) Cena (C) - waga: 60 %;
- 2) Wydłużenie okresu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń (G) - waga: 40 %

20.3. W kryterium "C" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

najniższa cena brutto z pośród badanych ofert

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej}}{\text{najniższa cena brutto z pośród badanych ofert}} \times 60 \% \text{ (waga kryterium)} \times 100$$

20.4. Kryterium „Wydłużenie terminu gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń”.

W kryterium "G" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

ilość miesięcy, o które zostanie przedłożony okres gwarancji z oferty ocenianej

$$G = \frac{\text{ilość miesięcy, o które zostanie przedłożony okres gwarancji z oferty ocenianej}}{\text{maksymalna ilość miesięcy, o które można wydłużyć okres gwarancji}} \times 40 \% \text{ (waga kryterium)} \times 100$$

- 1) Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosił minimalnie 36 miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 2) Punkty za kryterium „Wydłużenie terminu gwarancji” zostaną przyznane w skali punktowej do 40 pkt, na podstawie oświadczenia złożonego w punkcie 5 Formularza ofertowego. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona następująco: 36 miesięcy gwarancji – 0 pkt, 48 miesięcy gwarancji – 20 pkt, 60 miesięcy gwarancji (lub więcej) – 40 pkt. Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

20.5. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu wg wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – ilość uzyskanych punktów;

C – ilość punktów uzyskana za kryterium cena;

G – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „wydłużenie okresu

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



gwarancji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń”

20.6. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

20.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

20.9. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

21.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

21.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania przedmiotu zamówienia.

21.3. Przed podpisaniem umowy osoby upoważnione do jej podpisania zobowiązane są przedłożyć zamawiającemu dokument stwierdzający, ich umocowanie, chyba wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.

21.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

22.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359)

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

22.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

22.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

22.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

22.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w projekcie umowy.

23. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

23.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz z treści oferty.

23.2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do specyfikacji.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

24.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

24.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

24.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.6. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 23.6.1. i 23.6.2. specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

24.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

24.8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

24.9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania regulowane są właściwymi przepisami Działu VI ustawy.

24.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

24.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – zobowiązanie podmiotu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – Projekt budowlany, przedmiar robót, STWiORB.

Załącznik Nr 7 – Umowa

Załącznik Nr 8 – Wykaz robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat

Załącznik Nr 9 – Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zadania

Załącznik nr 1

| Pieczęć Wykonawcy | OFERTA |
|--|--|
| Nr tel. _____ Nr faxu: _____ e-mail: _____ NIP: _____ Nr rachunku: _____ | <p>Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, w którego imieniu działa: Powiatowy Zespół Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa ul. Dworcowa 5 84-200 Wejherowo www.medyk-wejherowo.pl email: sekretariat@medyk- wejherowo.pl tel. +48 58 68=72-41-72; fax +48 58 672-25-44</p> <p>(Oznaczenie zamawiającego)</p> |

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Rozbudowa Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych w Wejherowie o pawilon korekcyjno
- rehabilitacyjny z zapleczem sanitarno-socjalnym i klatka schodowa”.**

ja/ my niżej podpisany/ podpisani

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
*Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół
zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i
regionalnego rynku pracy.*



działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składam na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za łączną cenę ryczałtową brutto _____ zł, (słownie: _____ w tym podatek VAT

4. Zamówienie zrealizujemy do dnia _____ r.

5. Na wykonane roboty budowlane udzielamy _____ (słownie: _____ miesięcznej gwarancji jakości.

6. Oświadczam, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w SIWZ.

7. Uważam się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Wadium w wysokości zostało wniesione w formie

9. Oświadczam, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt 4.16 SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy.

10. Oświadczam, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. Oświadczam, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od _____ do _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączamy stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

13. Oświadczam, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

14. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie *:

(zakres powierzonych robót/ firma Podwykonawcy)

(zakres powierzonych robót / firma Podwykonawcy)

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

16. Ofertę niniejszą składam/ składamy na _____ stronach.

Załącznikami do oferty są:

1) _____

2) _____

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 2

| | |
|-------------------|--|
| Pieczeń Wykonawcy | <p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</p> <p>składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu</p> |
|-------------------|--|

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Rozbudowa Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych w Wejherowie o pawilon korekcyjno - rehabilitacyjny z zapleczem sanitarno-socjalnym i klatka schodowa”.

nr postępowania: _____

prowadzonym przez: _____

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

_____ dnia _____ 2017 r.

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

Załącznik Nr 3

| | |
|-------------------|---|
| Pieczęć Wykonawcy | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
|-------------------|---|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Rozbudowa Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych w Wejherowie o pawilon korekcyjno -
rehabilitacyjny z zapleczem sanitarno-socjalnym i klatka schodową”.

nr postępowania: _____

prowadzonym przez: _____

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 4

| | |
|-------------------|---|
| Pieczęć Wykonawcy | ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia |
|-------------------|---|

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

" _____ "

Równocześnie oświadczam:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie: _____

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4) będę realizował/nw roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca: _____

....., dnia

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

Załącznik nr 5

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert

| | |
|-------------------|--|
| Pieczęć Wykonawcy | OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp |
|-------------------|--|

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.).

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|-------|----------------|----------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| | | |

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.).

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

....., dnia

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 7

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, roboty budowlane polegające na:

wykonaniu rozbudowy budynku Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa polegającej na nadbudowie łącznika o jedną kondygnację, dobudowę klatki schodowej wraz z windą oraz remont sali gimnastycznej wraz z przebudową przyłącza kanalizacji deszczowej i ciepłowniczego oraz zagospodarowaniem fragmentu terenu działki nr 60/2, obręb 16, przy ul. Dworcowej 5 w Wejherowie.

Zamówienie przewiduje przebudowę parterowej części łącznika, nadbudowę jednej kondygnacji nad łącznikiem, dobudowę do łącznika klatki schodowej wraz z windą osobową, remont sali do zajęć korekcyjnych (obecnie sala gimnastyczna), przebudowę przyłącza kanalizacji deszczowej i przyłącza ciepłowniczego oraz dostosowanie fragmentu zagospodarowania terenu do planowanej rozbudowy zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem robót i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót. W projektowanej rozbudowie, usytuowanej centralnie w układzie przestrzennym gmachu szkoły, znajdować się będzie dostępny bezpośrednio z zewnątrz korytarz ze schodami na istniejące półpiętro oraz dźwig osobowy i klatka schodowa, które zapewnią dostęp do nadbudowanego piętra, gdzie przewidziano salę rehabilitacyjną wraz z zapleczem sanitarnym.

Przebudowa przewidziana jest w obrębie istniejącego zaplecza szatniowo-sanitarnego z zachowaniem dotychczasowej funkcji. Wynika to z konieczności rozplanowania wnętrza odpowiednio do nowego układu komunikacji, a także zapewnienia możliwości korzystania z obiektu osobom niepełnosprawnym. Do korzystania przez osoby poruszające się na wózkach dostosowany będzie projektowany dźwig osobowy oraz kabiny higieniczno-sanitarne na obydwóch kondygnacjach użytkowych. W projekcie rozbudowy zadbano również o zapewnienie dostępu osobom niepełnosprawnym na obydwie kondygnacje, projektując pochylnię zewnętrzną prowadzącą na poziom wejścia do obiektu oraz windę pomiędzy parterem i piętem. Obiekt jest przewidziany do realizacji w technologii tradycyjnej. W ramach inwestycji w obrysie projektowanej nadbudowy przewiduje się rozbiórkę istniejącego stropodachu, miejsce którego zajmie nowoprojektowany strop międzykondygnacyjny.

2. Roboty określone w ust. 1 (zwane dalej „robotami” lub „robotami budowlanymi”) zostaną wykonane:
 - a) zgodnie z niniejszą umową;
 - b) zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (zwanymi dalej STWiORB) stanowiącymi załącznik nr 6; do SIWZ

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- c) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do SIWZ,
 - d) zgodnie z specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - e) zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) z najwyższą starannością, z wykorzystaniem nowych technologii, współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, właściwymi normami oraz zgodnie z najlepszą praktyką zawodową,
 - g) w sposób zapewniający osiągnięcie zamierzonego rezultatu,
 - h) w terminie i bez wad.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane dokumentacją projektową, przedmiarami robót oraz STWiORB roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w dokumentacji projektowej oraz STWiORB a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy bez konieczności zmiany niniejszej Umowy i zawarcia odrębnej Umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszej umowy oraz że przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy bez zastrzeżeń.
 6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy należy do zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.

§2

TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają, że przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie do **28.02.2018 r.**
2. W czasie realizacji prace remontowe nie będą kolidowały z pracą placówki szkolnej prowadzonej w budynku.
3. Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
4. Rozpoczęcie robót nastąpi po 7 dniach od zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót do właściwego organu.
5. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zgłoszenia do odbioru wykonanych robót, po wcześniejszym, potwierdzonym przez inspektora nadzoru, wykonaniu przedmiotu umowy oraz dostarczeniu kompletnych materiałów odbiorowych.
6. Termin ustalony w ust. 4 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z
 - 1) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
 - a) wstrzymania robót przez Zamawiającego;
 - b) konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia;

- 2) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dziennikach budowy i musi być potwierdzony przez Zamawiającego;
 - 3) odmowy lub zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
 - 4) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 6) odmiennych, od przyjętych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, warunków geologicznych, istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
 - 7) odmiennych (ale istotnych dla realizacji) od przyjętych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, warunków terenowych, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych.
7. W przedstawionych w ust. 6 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 pkt 1.
8. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót, według Zamawiającego, nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:
netto zł
podatek VAT% zł
brutto zł
słownie:
3. Nie przewiduje się waloryzacji ceny ryczałtowej.
4. Określone w ust. 2 wynagrodzenie Wykonawcy, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje wynikające z tytułu niedoszacowania, pominięcia oraz braku rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia .
5. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na zobowiązania materialne i finansowe. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji umowy.

§4

WARUNKI PŁATNOŚCI

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę (potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonej przez Zamawiającego).
2. Zamówienie będzie rozliczane częściowo na podstawie faktur wystawianych przez wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, za faktycznie wykonane roboty, potwierdzone na podstawie protokołów częściowego odbioru robót przez Inspektora Nadzoru według następujących zasad:
po zakończeniu poszczególnych etapów budowy, wynikających z opracowanego przez wykonawcę robót i przyjętego przez zamawiającego harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji robót, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru prac, podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy oraz przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz dowody, których mowa ust. 10
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącznie za wbudowane i odebrane od Wykonawcy materiały.
5. Zamawiający dokona zapłaty faktur VAT, wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w terminie do 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w nr konta..... przelewem na konto Wykonawcy wnr konta
8. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
9. Do protokołu Wykonawca winien dołączyć dokument gwarancyjny, stanowiący załącznik niniejszej umowy, zawierający m.in. zapewnienie sprawnego funkcjonowania przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji – do odbioru ostatecznego.
10. W przypadku, gdy w realizacji zamówienia uczestniczyć będą podwykonawcy (w tym dalsi podwykonawcy) należy załączyć kopię faktury podwykonawcy wraz z dowodem płatności potwierdzającym zapłatę wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wraz z informacją o podwykonawcach, którzy realizowali dany zakres wynikający z wystawionej faktury i został on odebrany oraz termin tej zapłaty, z zastrzeżeniem zapisów § 14 umowy.
11. Załącznikami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu). Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, wraz z dokumentem bankowym potwierdzającym uznanie rachunku podwykonawcy, w tym dalszego podwykonawcy należnymi kwotami wynikającymi z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanym protokołem odbioru.
12. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie, pokwitowanie zgodnie z art. 462 §1 k.c.
13. W przypadku braku dowodów oraz informacji, o jakich mowa w ust. 11, Zamawiający wstrzyma płatności faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem Zamawiającemu odsetek od nieterminowych płatności.
14. Zatrzymana kwota, o jakiej mowa w ust. 14, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego, do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
15. W przypadku wykonania części robót będących przedmiotem umowy przez podwykonawców, o których mowa w § 14 umowy, Wykonawca składając fakturę, która opiewa na zakres prac wykonywanych również przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i podwykonawcę w protokole odbioru stanowiącego

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



- podstawę do wystawienia faktury, która zostanie potwierdzona przez Zamawiającego, Wykonawcę i podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku braku udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w realizacji zakresu robót opisanych w protokole odbioru, fakt ten zostanie stwierdzony w tym protokole.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, na zasadach zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 17. Faktura, wystawiona po zakończeniu prac, płatna będzie przelewem w terminie do **21 dni**, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z podpisanym przez Strony, protokołem odbioru robót i dokumentami, o których mowa w ust. 4 oraz 5 niniejszego paragrafu, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
 18. Faktura, za wykonanie przedmiotu umowy wskazywać powinna jako podatnika – nabywcę Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP 588-241-79-33, a jako odbiorcę i płatnika należy wpisać – bez podawania numeru NIP.
 19. W przypadku braku dowodów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma płatność faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem Zamawiającemu odsetek od nieterminowych płatności.
 20. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców i dalszych podwykonawców obciążają Wykonawcę.
 21. W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, zapłata za fakturę, może zostać pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 15 umowy.
 22. W przypadku błędnie wystawionej przez Wykonawcę faktury lub braku wymaganych do niej dokumentów, o których mowa w ust. 2 oraz 3 niniejszego paragrafu, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej lub dostarczenia faktury z kompletną dokumentacją.
 23. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 24. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.

§ 5 REPREZENTACJA

1. W trakcie realizacji umowy w imieniu Zamawiającego występują:
 - 1)
 - 2)
2. W trakcie realizacji umowy w imieniu Wykonawcy występują:
 - 1)

.....

§ 6 GWARANCJA JAKOŚCI, RĘKOJMIA ZA WADY

1. Na wykonane prace i zastosowane materiały i zamontowane urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej, pisemnej gwarancji jakości, z uwzględnieniem postanowień ust. 10 niniejszego paragrafu, która obejmuje całość zrealizowanego przedmiotu umowy.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

2. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
3. Dokument gwarancyjny stanowi załącznik do niniejszej umowy, dostarczony zostanie przez Wykonawcę podczas odbioru końcowego.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres równy okresowi gwarancji. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Bieg okresu gwarancji/rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji/rękojmi, również za tę część przedmiotu umowy, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców.
7. W przypadku stwierdzenia wady, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o niej Wykonawcę na piśmie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia, na swój koszt, ujawnionych przy odbiorze i/lub w okresie gwarancji/rękojmi, wad odnoszących się do przedmiotu umowy – rozpoczęcie napraw w okresie gwarancji/rękojmi w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, licząc od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, dokonać naprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od chwili przystąpienia / rozpoczęcia napraw w okresie gwarancji/rękojmi.
9. W przypadku braku porozumienia, co do terminów, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, w ciągu 7 dni, Zamawiający wyznacza termin napraw w okresie gwarancji/rękojmi za wady, biorąc pod uwagę okoliczności takie jak np.: specyfika prac koniecznych do wykonania lub warunki narzucone przez producentów produktów.
10. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji/rękojmi za wady także po upływie terminów gwarancji/rękojmi, jeżeli zgłosi Wykonawcy istnienie wady przed upływem tych terminów.
11. W przypadku nie usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji/rękojmi w terminach określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej, a kosztami z tego tytułu obciążyć Wykonawcę, zachowując prawo do naliczenia kar umownych, zgodnie z § 15 ust. 2 niniejszej umowy.
12. Okres gwarancji/rękojmi ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wady.
13. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 7

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące zakresem przedmiot niniejszej umowy (odpowiedzialność deliktowa) na kwotę zł.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

2. Kopia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 nr, stanowi integralną część niniejszej umowy, jako załącznik.
3. Wykonawca ma obowiązek utrzymania przedmiotowego ubezpieczenia przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku gdy, celem dochowania obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zawrze nową polisę ubezpieczeniową, w zakresie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia przedmiotowego dokumentu Zamawiającemu, pod rygorem naliczenia kary umownej określonej w § 15 ust. 2 pkt 7 umowy.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Dla zabezpieczenia należytego i zgodnego z umową wykonania robót oraz pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi za wady, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % (**pięć procent**) **wynagrodzenia umownego brutto** za wykonanie całego przedmiotu umowy (§ 3 ust. 2 Umowy), co stanowi kwotę: zł (słownie: zł).
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest zamawiający.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostaje w następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359)

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy).
5. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,



wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

6. Koszty wniesienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych form, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
9. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
12. W przypadku uchylenia się od bezpłatnego usuwania usterek i wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do opłacenia zastępczego wykonania robót związanych z usunięciem tych wad i usterek, z części zabezpieczenia, o której mowa w ust. 11 pkt 2 niniejszego paragrafu, a gdy wartość usunięcia wad i usterek przewyższy kwotę zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty różnicy.
13. Zamawiający, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, może zaspokoić swoje roszczenia wynikające z umowy i przepisów prawa, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, a w szczególności z tytułu kar umownych lub usunięcia szkód i pokrycia strat powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
14. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia zgodnie z zapisami umowy, oraz na skutek zgłoszenia wady przy odbiorze lub w okresie rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być odpowiednio przedłużone, pod rygorem wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych.
15. W przypadku wystąpienia okoliczności, skutkujących zwiększeniem wartości przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być odpowiednio zmienione co do jego wysokości (kwoty zabezpieczenia), najpóźniej w dniu podpisania aneksu do umowy, zmieniającego wartość przedmiotu zamówienia, pod rygorem wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy.

§ 9

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie uzgodnionym przez Strony wskazując:
 - a) miejsce poboru wody, jeżeli zajdzie taka potrzeba;
 - b) miejsce na tymczasowe zaplecze budowy i składowisko materiałów budowlanych;
- 2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego, jednocześnie na okres realizacji przedmiotu umowy oraz na okres trwania gwarancji.;
- 3) Protokolarne przekazanie Wykonawcy Dziennika Budowy.
- 4) Protokolarne przekazanie Wykonawcy kompletu dokumentacji, na podstawie, której będzie realizowany przedmiot umowy;
- 5) Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych właściwemu organowi;
- 6) Udzielenie pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
- 7) Wnioskowanie do autora dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, na podstawie której realizowany jest przedmiot niniejszej umowy:
 - a) o uzupełnianie szczegółów dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia oraz wyjaśnianie Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - b) o usuwanie wad dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia zgłaszanych przez Wykonawcę w toku realizacji inwestycji,
 - c) o uzgadnianie, wprowadzanie rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - d) o czuwanie nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem i obowiązującymi przepisami.

§ 10

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
- 2) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z całością dokumentów składających się na SIWZ.
- 3) Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi/.....¹
- 4) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć niezbędne do wykonania przedmiotu umowy: materiały, maszyny i urządzenia, z uwzględnieniem, iż:

1 Zapis zostanie odpowiednio zmodyfikowany po wyborze oferty

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- a) wszystkie materiały i urządzenia powinny odpowiadać złożonej ofercie Wykonawcy i wymaganiom dokumentacji technicznej oraz muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 1570 ze zm.) i zapewniające sprawność eksploatacyjną,
 - b) na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie użytych do realizacji przedmiotu umowy, wyrobów budowlanych, a w szczególności: atesty, certyfikaty oraz inne świadectwa. W przypadku wątpliwości, co do jakości użytych wyrobów budowlanych, Wykonawca wykona wskazane przez Zamawiającego badania, na swój koszt, jeżeli wyniki badań potwierdzą złą jakość wyrobów (niezgodną z normami i obowiązującymi przepisami), natomiast na koszt Zamawiającego, gdy jakość wyrobów okaże się właściwa,
 - c) w przypadku, kiedy wyniki badań potwierdzą złą jakość użytych materiałów, Wykonawca poniesie całkowity koszt związany z ich wymianą na materiały spełniające wymagania.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.).
 - 6) W czasie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zidentyfikuje lokalizacje istniejących mediów, takich jak: kanalizacja, linie i słupy telefoniczne i elektryczne, sieć wodociągowa, rury gazowe i inne przed rozpoczęciem wykopów lub innych robót, które mogą spowodować w nich jakąkolwiek szkodę.
 - 7) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie szkody w nawierzchniach drogowych, oraz mediach, o których mowa w ust. 6, wyrządzone w okresie od przekazania placu budowy do odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca winien bez zwłoki, na własny koszt naprawić wszystkie szkody i jeśli to konieczne, przeprowadzić dalsze prace naprawcze zarządzane przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - 8) Żadne działania, szczególnie działania związane z odcięciem lub zamknięciem dróg, wodociągów lub innych mediów użyteczności publicznej, nie będą rozpoczynane bez zezwolenia Zamawiającego.
 - 9) Wykonawca, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane rzetelną praktyką budowlaną, aby zabezpieczyć prawa posiadaczy posesji i budynków sąsiadujących z placem budowy i unikać powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń korzystania z nich lub jakichkolwiek szkód. Wykonawca przejmie odpowiedzialność prawną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez posiadaczy posesji czy budynków sąsiadujących z placem budowy w związku z wykonaniem umowy.
 - 10) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia planu BIOZ w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) dostarczenia oświadczenia kierownika budowy o podjęciu się obowiązków kierowania budową w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3) wykonania projektu organizacji ruchu na czas wykonywanych robót, uzgodnionego z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem jeżeli zaistnieje taka konieczność

- 4) ubezpieczenia pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 5) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą powstać w związku ze zdarzeniami losowymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 6) zapewnienia sobie wody i energii elektrycznej we własnym zakresie – jeżeli będzie taka potrzeba (Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce poboru wody),
- 7) zapewnienia nadzoru zarządców sieci wynikające z uzgodnień,
- 8) zorganizowania dojazdów i dojazdów do posesji w trakcie prowadzenia robót,
- 9) zabezpieczenia prowadzonych robót poprzez prawidłowe ich oznakowanie zgodnie z instrukcją oznakowanie robót prowadzonych w pasie drogowym,
- 10) zorganizowania terenu budowy wraz ze sporządzeniem planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz warunków prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.), ogrodzenia i oznakowania terenu prowadzonych prac oraz zapewnienia ochrony znajdującemu się na nim mieniu,
- 11) odtworzenia istniejącej nawierzchni, w przypadku jej uszkodzenia w trakcie wykonywanych robót,
- 12) wykonania robót naprawczych infrastruktury technicznej, której stan techniczny na skutek realizacji robót uległ pogorszeniu,
- 13) wykonania przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp oraz przeciwpożarowych,
- 14) prowadzenie Dziennika Budowy,
- 15) realizacji zaleceń wpisanych do prac Dziennika Budowy,
- 16) przestrzegania obowiązujących na terenie budowy przepisów bhp oraz p.poż., a także obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska (wszelkie konsekwencje finansowe wynikające z naruszenia powyższych przepisów ponosi Wykonawca),
- 17) wyposażenia terenu budowy w toaletę przenośną,
- 18) utrzymania porządku na budowie, a po zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – zobowiązany jest do usunięcia z terenu budowy sprzętu, urządzeń, resztek materiałów i odpadów,
- 19) ochrony własnego mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 20) zabezpieczenia materiałów i części uzyskanych z rozbiórki części robót, które stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla zachowania ich, niezależnie od celu, w jakim Zamawiający zamierza użyć rzeczowe materiały i części, do których zastrzega on sobie prawo,
- 21) przestrzegania poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze Strony Zamawiającego,

- 22) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów lub uzupełnień dokumentacji odbiorowej dla potwierdzenia właściwej jakości robót,
- 23) informowania Zamawiającego o kontrolach i wypadkach zaistniałych na terenie budowy,
- 24) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć inspektorowi nadzoru deklaracje zgodności na użyte materiały przed ich wbudowaniem oraz karty przekazywanych odpadów,
- 25) Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiotowe instrukcje najpóźniej w dniu ostatecznego odbioru robót,
- 26) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przejścia, aż do chwili oddania, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, za szkody wynikłe na tym terenie,
- 27) Wykonawca odpowiada za mienie, urządzenia i materiały używane do realizacji zamówienia do momentu podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
- 28) Wykonawca ponosi odpowiedzialność także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi,
- 29) Wykonawca oświadcza, że czynności wykonywane w ramach niniejszej umowy będą prowadzone przez pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i doświadczenie zawodowe,
- 30) Podczas całego okresu trwania robót Wykonawca zapewni, na swój koszt, dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy,
- 31) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy,
- 32) Sprzątanie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu oraz środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę,
- 33) Uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu po zakończeniu robót, w terminie określonym w § 2 ust. 4,
- 34) Udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb. W każdej naradzie ze strony Wykonawcy ma obowiązek uczestniczyć co najmniej:
 - 1) Kierownik budowy, Kierownicy robót oraz przedstawiciele Wykonawcy;
 - 2) Przedstawiciele wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców upoważnionych do reprezentowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

Z narady zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przez jej uczestników. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwolnić wyżej wskazane osoby z uczestnictwa w naradzie koordynacyjnej

- 35) kompletnych operatów kolaudacyjnych, w 2 (dwóch) egzemplarzach do każdego zakresu przedmiotu umowy, w formie pisemnej (papierowej), w tym opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazanie ich Zamawiającemu w sposób niekolidujący z dotrzymaniem terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
- 36) Przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 14 niniejszej umowy.
- 37) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.
- 38) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót podczas obecności na terenie budowy nosiły oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
- 39) Wymienione w niniejszym paragrafie obowiązki i uprawnienia mają jedynie charakter przykładowy, nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, Wykonawca nie może odmówić wykonania jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do osiągnięcia celu oznaczonego w umowie.

§ 11 NADZÓR

1. Nadzór nad robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy:

1) z ramienia Zamawiającego pełnić będzie:

Inspektor nadzoru inwestorskiego:

- a) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - numer uprawnień:
jednocześnie pełniący obowiązki koordynatora nadzoru inwestorskiego robót budowlanych objętych niniejszą umową

oraz

- b)
- c)

2) z ramienia Wykonawcy pełnić będzie:

- a) kierownik budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - numer uprawnień:,

oraz

- b)
- c)

2. Osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:, tel.

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie ma prawa dokonywać z Wykonawcą i jego pracownikami, bez wiedzy oraz akceptacji Zamawiającego, jakichkolwiek ustaleń dotyczących wynagrodzenia za



wykonanie przedmiotu umowy. Wartość ewentualnych robót dodatkowych i zamiennych akceptuje Zamawiający.

4. Zmiany personelu po stronie Wykonawcy, w zakresie nadzoru, mogą mieć miejsce wyłącznie na jego pisemny, umotywowany wniosek i po jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Kwalifikacje nowego przedstawiciela Wykonawcy nie mogą być niższe niż osoby, którą on zmienia.
5. Zmiany personelu po stronie Zamawiającego, w zakresie nadzoru inwestorskiego, mogą mieć miejsce w każdym momencie prowadzenia budowy. O zmianach Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie. Zmiana Inspektora nadzoru inwestorskiego nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy.
6. Zmiana Kierownika budowy wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

ODBIORY

1. W trakcie realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, dokonywane będą:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy obejmujący ocenę całości wykonania przedmiotu umowy. Odbiór ten nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) odbiór ostateczny – przeprowadzony będzie po zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi łącznie.
2. Odbioru robót, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu dokonuje upoważniony Inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy. Przystąpienie do sprawdzenia wykonanych robót powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.
3. Pisemne zawiadomienie przez Wykonawcę o gotowości do odbioru, winno nastąpić po zakończeniu wszystkich robót będących przedmiotem umowy oraz zawierać dokumenty, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego na przedmiotowym zawiadomieniu.
4. Zamawiający wyznaczy datę czynności protokolarnego odbioru końcowego najpóźniej w 5 dniu roboczym od daty pisemnego zawiadomienia go o gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz po stwierdzeniu kompletności i poprawności, dostarczonych przez Wykonawcę wraz z zawiadomieniem dokumentów odbiorowych, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający zakończy czynności odbioru najpóźniej w 14 dniu roboczym od daty rozpoczęcia czynności odbioru.
6. Do pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarcza Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, z zasadami sztuki budowlanej, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi przepisami dotyczącymi stosowania materiałów budowlanych oraz o doprowadzeniu do należytego stanu terenu budowy i terenów przyległych;
 - 2) wykaz użytych do budowy materiałów i urządzeń – wraz z dokumentami określającymi zgodność zastosowanych materiałów z krajową deklaracją zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- lub oznakowaniu znakiem budowlanym: tłucznia kamiennego, betonu, cementu, kostki betonowej "płukanej" oraz szarej, krawężników i obrzeży betonowych, kręgów betonowych z pokrywą żelbetową, wpustu ściekowego żeliwnego, przewodów i osprzętu instalacji elektrycznej i teletechnicznej
- 3) Dziennik Budowy;
 - 4) dokumentację powykonawczą wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą w 3 egz., potwierdzoną, przez wykonawcę prac geodezyjnych, wpisem do Dziennika Budowy, zawierającą wszystkie dokumenty oraz protokoły zgodnie z wymaganiami zawartymi w STWiORB.
7. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
8. W sytuacji, gdy podczas czynności odbioru Zamawiający stwierdzi, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłóce. Nowy termin odbioru końcowego ustala się zgodnie z trybem przewidzianym dla odbioru końcowego. Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury za wykonanie prac dopiero po usunięciu wad i podpisaniu, przez obie Strony, końcowego protokołu odbioru.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego stwierdzone wady:
- 1) nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, a w przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od ich wykonania, po upływie 21 dni Zamawiający może zlecić ich realizację podmiotom trzecim ze środków wniesionych z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy; gdy wartość tych prac przewyższy kwotę zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty różnicy,
 - 2) nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, pod warunkiem, że umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, natomiast jeżeli uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, zachowując prawo do domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
11. W okresie udzielonej gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do udziału w przeprowadzonych przez Zamawiającego przeglądach oraz do usuwania stwierdzonych w trakcie tych przeglądów wad i usterek.
12. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji jest odpowiednio podpisany przez Strony protokół odbioru ostatecznego, który Strony sporządziły po upływie okresu gwarancyjnego i po usunięciu wszystkich ewentualnych wad.
13. Ostatni przegląd przed upływem okresu gwarancji i rękojmi powinien odbyć się na 7 dni przed jej upływem.

14. W sytuacji, gdy podczas czynności odbioru ostatecznego Zamawiający stwierdzi występowanie wad, może odmówić odebrania prac i podpisania protokołu odbioru, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie.

§13

WYMÓG ZATRUDNIANIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy pracę osoby (w ilości według uznania wykonawcy lub podwykonawcy) osoby, które będą wykonywały czynności w zakresie realizacji zamówienia określone w pkt. 4.16 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zatrudnienie osób na umowę o pracę do wykonywania czynności wskazanych w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania tych prac.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę określonego w opisie przedmiotu zamówienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu

potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych
6. Nieudowodnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

7. Niewypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 14

PODWYKONAWSTWO ²

1. Zgodnie z § 9, ust. 2, przedmiot niniejszej umowy wykonany zostanie przy udziale podwykonawcy w zakresie, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
3. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Wykonawca wraz z projektem umowy przedstawia Zamawiającemu część dokumentacji dotyczącej wykonania robót. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, z tym że w takim przypadku przepis zdania drugiego niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio. Umowy, o których mowa, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub zmiany tego projektu po jego akceptacji, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub, gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

2 *Treść niniejszego paragrafu zostanie zmodyfikowana odpowiednio do złożonej oferty*

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Wykonawca, wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do jego reprezentowania.
15. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
17. Każdy projekt umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianego do wykonania,
 - 2) terminów realizacji,
 - 3) wynagrodzenia i terminów płatności,
 - 4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
18. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
 - 3) sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, na podstawie umowy,
 - 4) zezwalających na cesję wierzytelności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na rzecz Wykonawcy bez zgody Zamawiającego,
19. Zamawiający nie wyraża zgody na potrącanie kwot, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz kar umownych, z wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
20. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



21. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy, przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy, dali powód do uzasadnionych skarg.
22. Na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i dalszych podwykonawców:
 - 1) w zakresie rozmiaru prac powierzonych,
 - 2) zakresu prac wykonanych,
 - 3) faktur wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - 4) udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
23. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
24. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
25. Suma wynagrodzeń wszystkich podwykonawców robót, dostaw i usług oraz dalszych podwykonawców nie może być wyższa niż 80% wartości brutto, określonej w § 3 ust. 2 Umowy.
26. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z podwykonawcami będą zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum, każdy z członków konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec Podwykonawców i dalszych podwykonawców.
27. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
28. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 27 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
29. Złożenie Zamawiającemu kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, umowy o podwykonawstwo na dostawy i usługi, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu, w terminie przekraczającym 7 dni od daty jej zawarcia, powoduje wyłączenie obowiązku dokonania bezpośredniej płatności.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



30. Umowa o podwykonawstwo oraz wszelkie jej zmiany muszą określać termin realizacji przedmiotu umowy, który nie może być on dłuższy niż termin realizacji określony w umowie – dla danego zakresu zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą.
31. Termin zakończenia odbioru prac zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zakończenia i zgłoszenia prac, dostaw i usług do odbioru przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
32. Odbiór prac wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie może być późniejszy niż odbiór prac od Wykonawcy przez Zamawiającego.
33. W umowie o podwykonawstwo należy precyzyjnie określić zakres prac powierzony podwykonawcy.
34. W umowie o podwykonawstwo należy wskazać wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z następującymi zastrzeżeniami:
 - 1) wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonanie danego zakresu robót nie może być wyższe od wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie tego zakresu robót w umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
 - 2) wartość robót określona w harmonogramie rzeczowo- finansowym stanowiącym załącznik do umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości robót przyjętych w harmonogramie rzeczowo- finansowym będącym załącznikiem do umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
 - 3) w przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi musi zawierać postanowienie dotyczące wynagrodzenia, przy czym wynagrodzenie za zakres powierzony do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wartości wycenionej za ten zakres w harmonogramie rzeczowo-finansowym będącym załącznikiem do umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
35. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które stanowią część niniejszego zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku dostaw, jako termin dostaw należy rozumieć termin wbudowania dostarczonego materiału w obiekt będący przedmiotem zamówienia. Powyższy fakt musi być potwierdzony podpisanym przez strony protokołem odbioru.
36. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 27. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
37. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 36, w terminie 7 dni, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.



38. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 27, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
39. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty, na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
40. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych oraz dostaw i usług koniecznych do ich realizacji jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych prac, wynikającej z niniejszej umowy.
41. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 16, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
42. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.
43. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 15

KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, będą naliczane w następujących wypadkach oraz wysokościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia określonego w § 2 ust. 1, jako termin zakończenia prac, do dnia jego faktycznego zrealizowania potwierdzonego podpisanym protokołem końcowego odbioru prac.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,3% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia uzgodnionego przez Strony jako data usunięcia wad,

- z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych wynikających z ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu.
- 3) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, bądź rękojmi, w wysokości 0,3% ogólnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, począwszy od pierwszego dnia po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia usterek do dnia ich usunięcia łącznie,
 - 4) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, albo przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
 - 5) w sytuacji nie przedłużenia przez Wykonawcę czasu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 14 umowy, w wysokości 20% ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - 6) w sytuacji nie dokonania przez Wykonawcę zmiany wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 15 umowy, w wysokości 20% ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
 - 7) za brak ubezpieczenia opisanego w § 7 umowy w wysokości 1 % ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień braku ubezpieczenia,
 - 8) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za całość umowy z danym podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień opóźnienia (odpowiednio za każdego podwykonawcę),
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt umowy, lub jego zmianę (odpowiednio za każdego podwykonawcę),
 - 10) w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdą nie przedłożoną za zgodność z oryginałem kopię umowy, lub kopię jej zmiany,
 - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdorazowy brak zmiany,
 - 12) za rażące naruszenie podstawowych obowiązków Wykonawcy, wynikających z umowy, w szczególności naruszenie zasad ochrony przeciwpożarowej, przepisów i zasad bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony zdrowia oraz utrzymania porządku na terenie budowy w wysokości 1.000,00 PLN za każde naruszenie stwierdzone wpisem do Dziennika Budowy.
 - 13) za nieprzedstawienie w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w § 13 ust. 5 dla wszystkich osób wykonujących wskazane w pkt. 4.16 specyfikacji istotnych warunków zamówienia czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy

za każdy dzień przekroczenia terminu liczony od terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w § 13 ust. 5.

3. Kary, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, przelewem, w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia żądania zapłaty kary umownej (w formie noty księgowej).
4. W każdym przypadku zastrzeżenia w umowie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli kara ta nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności określonej w umowie tylko wtedy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków Wykonawcy jest spowodowane wyłączną winą Zamawiającego lub działaniem siły wyższej.
6. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań w umowie przewidzianych.
7. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
8. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z kwoty stanowiącej wymagalne, pozostające w dyspozycji Zamawiającego, wynagrodzenie Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Za dopuszczenie do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonywania zgodnie z zapisami określonymi w niniejszej umowie w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
10. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują Strony także po ustaniu lub rozwiązaniu umowy.

§ 16

ODSTĄPIENIE

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 7 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 3) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - 4) nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

- 5) podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
- 6) w razie konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 7) w sytuacji przewidzianej w § 13 ust. 7 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego oraz inspektora nadzoru inwestorskiego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt Strony, która jest odpowiedzialna za odstąpienie od umowy,
 - 3) wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych,
 - 4) wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) niezwłocznie, jednak najpóźniej w terminie 30 dni od odstąpienia, Wykonawca usunie z terenu budowy dostarczone bądź wzniesione przez niego urządzenia na zaplecze budowy,
 - 6) w razie odstąpienia od umowy, z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy.
6. Poza okolicznościami określonymi w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji umowy, jeżeli druga Strona narusza postanowienia umowy powodując utratę istotnych korzyści wynikających dla niej z umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 4 ust. 14. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
9. W wymienionym w ust. 8 przypadku - Wykonawcy przysługuje prawo do zakończenia robót w terminie 14 dni od daty powiadomienia Zamawiającego na piśmie

§ 17

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

SILA WYŻSZA

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie niemożliwe do przewidzenia, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, zamknięcie granic uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części.
3. Na skutek siły wyższej terminy określone w niniejszej umowie zostaną przedłużone o czas jej trwania.
4. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie, niezwłocznie od jej wystąpienia lub ustania.
5. Zaistnienie siły wyższej powinno być przez Stronę udokumentowane.

§ 18

ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana umowy będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) gdy okaże się, że z przyczyn technicznych, technologicznych, ekonomicznych lub społecznych uzasadniona będzie zmiana lub zastosowanie innego niż pierwotnie zaprojektowano rozwiązania – w takim wypadku dopuszcza się zmianę materiałów, sposobu wykonania lub technologii bez zmiany ceny ofertowej,
 - 2) w związku z wystąpieniem wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót - w takim przypadku termin realizacji robót może ulec przedłużeniu o czas niezbędny na właściwe wykonanie robót, bez zmiany ceny ofertowej,
 - 3) w przypadku wystąpienia okoliczności nie mających związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, a wynikającymi z prowadzonej przez Zamawiającego działalności może zostać przedłużony czas wykonania robót, bez zmiany ceny ofertowej,
 - 4) w przypadku zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne - w takim przypadku czas realizacji przedmiotu zamówienia może ulec wydłużeniu o czas niezbędny na wykonanie koniecznych czynności, bez zmiany ceny ofertowej;
 - 5) zmiany obowiązującej stawki VAT – przyjmuje się, że wynagrodzenie netto wykonawcy nie ulega zmianie natomiast zostanie zmieniona stawka podatku VAT, a co za tym idzie jego wartość oraz wartość umowy.
 - 6) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) stwierdzenia wad lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, których nie można było wcześniej przewidzieć,

- b) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - c) pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
 - d) pojawienia się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji przedmiotu umowy lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - e) celowości lub konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wynikającej z okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - f) wystąpienia warunków terenowych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności braku zinwentaryzowania obiektów budowlanych lub zinwentaryzowania obiektów budowlanych w sposób wadliwy,
 - g) wystąpienia konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazano w dokumentacji projektowej, ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - h) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - i) podjęcia przez osoby trzecie działań uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu umowy w sposób przewidziany w dokumentacji projektowej lub w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron umowy,
- 7) zmiany zakresu przedmiotu umowy w przypadku:
- a) podjęcia przez osoby trzecie działań uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym w dokumentacji projektowej lub w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron umowy,
 - b) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy w razie uznania ich wykonania za zbędne, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 8) Zmiany kierownika budowy lub robót w przypadkach dopuszczonych przez Prawo budowlane i na wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że osoba (osoby) wskazana do przejęcia obowiązków kierownika, będzie posiadała przygotowanie co najmniej równe osobie dotychczas pełniącej tę funkcję oraz będzie spełniała wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9) Zmiany formy zabezpieczenia na wniosek Wykonawcy, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

2. W przedstawionych w niniejszym paragrafie przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie uzasadnionemu okresowi przerwy lub postoju.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE I SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o wyrobach budowlanych, ustawy Prawo budowlane, ustawy o odpadach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nieważność jakiegokolwiek z postanowień umowy nie wpływa na skuteczność pozostałych postanowień. Strony zastąpią to postanowienie innym – takim, które zostałyby ustalone, gdyby strony wiedziały o nieważności postanowienia uzgodnionego.
3. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy, rozstrzygane będą polubownie lub, gdy do porozumienia nie dojdzie w terminie 14 dni od dnia zaistnienia sporu, przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany uregulowań prawnych rzutujących na realizację niniejszej umowy sporządzony zostanie odpowiedni aneks, po uprzednich negocjacjach, uwzględniający skutki wynikające z tej zmiany.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie nazwy lub adresu. W przypadku braku takiego powiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do Strony określonej w niniejszej umowie, na adres wskazany w umowie, uważa się za skutecznie doręczoną, z datą pierwszego awiza.
2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Dokumentacja Projektowa;
 - 2) Załącznik nr 3 - Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 4 - Kopia potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia;
 - 4) Załącznik nr 5 – Informacje o podwykonawcach;
 - 5) Załącznik nr 6 – Dokument gwarancyjny (wzór);
 - 6) Załącznik nr 7 – oferta wykonawcy;
 - 7) Załącznik nr 8 – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.



Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

Załącznik nr do Umowy nr
(Projekt treści „Karty gwarancyjnej”)

KARTA GWARANCYJNA z dnia r.
dla wykonanego w ramach Umowy nr
z dnia r. . zadania pn.:

.....

§ 1

Wykonawca - udziela Zamawiającemu – 4 gwarancji na przedmiot Umowy nr z dnia (dalej: umowa) zgodnie z warunkami opisanymi w § 6 umowy oraz na warunkach określonych w niniejszej Karcie Gwarancyjnej.

§ 2

Wykonawca zapewnia, że roboty budowlane objęte umową zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Niniejsza gwarancja obowiązuje przez okres licząc od dnia następnego od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy, tj. od dnia i kończy się w dniu Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad lub usterek oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady lub usterki obejmuje wady lub usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru robót budowlanych, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również wady lub usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot ww. umowy, przewidują inny okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres wskazany w § 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.

§ 6

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce:

- a) pisemnie na adres:, albo
- b) faksem na nr, albo
- c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:

Zamawiający może też dokonać zgłoszenia telefonicznie na numery:, ale zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone w jeden ze sposobów wymieniony w punktach a-c powyżej.

§ 7

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia lub fakt wystąpienia wady lub usterki Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca wystąpienia wady lub usterki. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:

Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

§ 9

W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek albo nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo usunięcia wad lub usterek w sposób nieprawidłowy Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

§ 10

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 11

Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokołem.

§ 12

W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady lub usterek spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania wykonawcy, pieczęć firmowa)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT**

| Lp | Przedmiot wykonanej roboty budowlanej w obiektach użyteczności publicznej | Wartość (w PLN) wykonanych robót/kubatura | Data wykonania | Nazwa odbiorcy i miejsce wykonania |
|--|---|---|----------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <i>Roboty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 8.2.3.a specyfikacji</i> | | | | |
| | |zł | | |
| | |zł | | |
| | |zł | | |
| | |zł | | |

Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające zakres robót oraz czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.

.....
Pieczęć wykonawcy

WYKAZ OSÓB

KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

| lp | Imię i nazwisko | Posiadane uprawnienia | anowisko powierzone w realizacji zamówienia | Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą | Status * |
|----|-----------------|--------------------------|---|---|-------------------------------|
| | | Nr | | | Dysponuję/ będę dysponował |
| | | Zakres | | | |
| | | Data ich uzyskania | | | |
| | | Nr | | | Dysponuję/ będę dysponował |
| | | Zakres | | | |
| | | Data ich uzyskania | | | |
| | | Nr | | | Dysponuję/ będę dysponował |
| | | Zakres | | | |
| | | Data ich uzyskania | | | |

**niepotrzebne skreślić*

Oświadczam, że osoby, które zostały wymienione w powyższym wykazie osób, posiadają podane uprawnienia zawodowe.

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Projekt 4.1 RPO WP 2014-2020 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych:
Zintegrowany rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez rozbudowę i doposażenie infrastruktury publicznych ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.